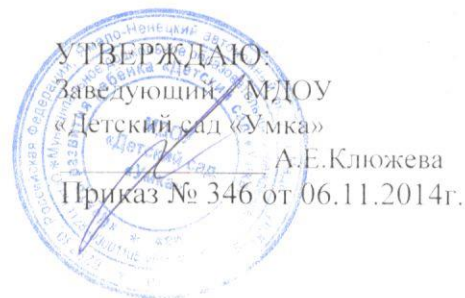


Принято на Совете ДОУ:
Протокол №3 от 06.11.2014



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА «ДЕТСКИЙ САД «УМКА» Г. НАДЫМА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от платных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом, Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 г. №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма» (далее – МДОУ), Порядком оказания и оплаты платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г. Надыма».

1.2. Цель настоящего Положения – всесторонняя поддержка, в том числе финансовая и материальная, содействие, стимулирование, поддержка прав и интересов МДОУ, его воспитанников и работников.

1.3. МДОУ реализует свои цели на основе самостоятельного распределения доходов от средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Совета МДОУ и утверждается приказом заведующего МДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

2. Основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Денежные средства, поступившие на лицевой счет МДОУ, используются на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы ДОУ;
- выплату заработной платы работников;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату командировок, подготовки и дополнительного профессионального образования работников МДОУ;
- оплату штрафов, налогов, госпошлин;
- иные цели, не противоречащие Уставу.

2.2. Финансовые средства используются по усмотрению МДОУ и изъятию не подлежат. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МДОУ.

3. Оплата труда работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг:

3.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как сторонние лица, так и лица, находящиеся в трудовых отношениях с МДОУ.

3.2. С работниками, задействованными в оказании платных образовательных услуг заключается договор гражданско-правового характера о возмездном оказании услуг.

3.3. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с договором, указанным в п.3.2.

4. Управление, финансовый отчет и контроль средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Управление средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг, осуществляется руководителем МДОУ.

4.2. Руководитель МДОУ ежегодно представляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

4.3. Контроль финансовой деятельности, поступления и расходования средств осуществляет руководитель МДОУ.